Bid Book: V1

بسم الله الرحمن الرحيم

ﺑﻴﻌَﺮْﺷْ ﺗﺮْﻣْﺰ

ﭘﺮْﺟَﻜْﭧ ﻧَﻤْﺒَﺮ: ﻧﺎﺋْﺘَﺮْﻧَﺎﺷْﻴﻮْﻧَﻞ ﺳﻜﻮﻟ ﻣَﺎﻟْﺪِﻳﭗ ﻫِﮕْﺰَﻫَﺮْﺩ ﷺ ﻫِﺠْﺮِﻳ ﺳَﻨَﺔ ﻳﻮْﺳُﻒ ﻫُﺰَﻳْﻔَﺔ ﺳُﻠَﻴْﻤَﺎﻥ ﺳَﻠْﻄَﻨَﺖ ﺳَﻌْﻮَﺩِﻳَّﺔ ﻗَﻮْﻣِﻲ ﺷِﻌْﺮ

Supply and Installation of Hallway Signage Display and Background Sound System

ﭘﺮْﺟَﻜْﭧ ﻧَﻤْﺒَﺮ: PC-266/2026/G-17

ﻫِﺪْﮔَﺎﺷْ ﻧَﻤْﺒَﺮ: (IUL)266-PR/266/2026/220

ﻫِﺪْﮔَﺎﺷْ ﻧﺎﺋْﺘِﻮَﻫِﮓ ﻣَﻴِﻨْﺪ: 09 ﻧﻮﻓَﻤْﺒَﺮ 2026

ﺑﻴﻌَﺮْﺷْ ﺗﺮْﻣْﺰ ﻗِﺴْﻤَﺖ: ﻗِﺴْﻤَﺖ 1

ﺑﻴﻌَﺮْﺷْ ﺗﺮْﻣْﺰ ﻣَﻌْﻠُﻮﻣَﺎﺗﻲ ﻣَﻴِﻨْﺪ: 09 ﻧﻮﻓَﻤْﺒَﺮ 2026

ﻧﺎﺋْﺘَﺮْﻧَﺎﺷْﻴﻮْﻧَﻞ ﺳﻜﻮﻟ ﻣَﺎﻟْﺪِﻳﭗ ﻫِﮕْﺰَﻫَﺮْﺩ
ﻧﺎﺋْﺘَﺮْﻧَﺎﺷْﻴﻮْﻧَﻞ ، ﻫِﺮﻓُﺮِﻫَﮕْﺰَﻫَﺮْﺩ

ބަންދު 1

ޕްރޮސެސް ސެންޓަ

ތަރުތީބު ނަންބަރު	ޕްރޮސެސް ގެއްލުން ތަފާތުވާ ގޮތް
1.1	ގުޅުމެހެއް ނަން: ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ ކޮންސަލްޓަންސީ ސާރވިސް ހޯދުމަށް ދީފައިވާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް ތަރުތީބު ކުރުން ތަކުރާރު ނަންބަރ: (IUL)266-PR/266/2026/220 ތަކުރާރު ގުޅޭ ތާރީޚ: 9 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދަ)
8.1	ޕްރޮސެސް ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވާ ތާރީޚ: 9 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދަ) ން 23 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދަ) ގެ 10:30 ގަޑުން ތާއީދު : ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ ފޯނު ނަންބަރ : 6527192، 6527113 ތަފަސް 6527177
9.2	ބަޔަކަށްވެސް ތަކުރާރު ކުރެވޭ ގޮތް: ތަކުރާރު: bids@kulhudhuffushicity.gov.mv ގުޅޭ: 22 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދުމަ) ގަޑި: 10:30 ތަނ: ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ
9.2	ދަތުރުފަތުރު ސަފުކުރަން ތިބޭ ބަޔަކަށް: ނަން: ފާތިމަތު ނަދީދާ ފަހުމީ، ދަތުރު ބަލަން ތަނާ ގުޅޭނެ ތަނުގެ ތަފްޞީލު ފޯނު ނަންބަރ: 6527192، 6527113 ތަފަސް 6527177 ތަކުރާރު ކުރެވޭ ގޮތް: bids@kulhudhuffushicity.gov.mv ތަނ: ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ
13.1	ތަފާތު ކަންކަމުގެ ގޮތުގައި: ދިވެހި ބަހުން (ލިޔުން ފަދަ ކަންކަމަށް)
17.1	ޕްރޮސެސް ކުރަންވީ ގޮތް: ގުޅޭ: 24 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދަ) ގަޑި: 10:30 ތަނ: ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ
19.1	ޕްރޮސެސް ކުރުން: ގުޅޭ: 24 ނޮވެމްބަރ 2026 (ހޯދަ) ގަޑި: 10:30 ތަނ: ގަޑުއަޑުގެ ސިއްރު ބަދަލުކުރުމާ ގުޅޭ
22.1	ޕްރޮސެސްތަކުގެ ފެތުރުމާ ގުޅޭ ކަންކަމުގައި ދެ ގަޑު ދުވަހުގެ.
30.1	ތާއީދުކުރާ ލިޔުންތަކުގެ ކުރަންވީ ގޮތް: ކުރަންވީ ގޮތް ނުދެއްވާ
32.1	ގުޅުމެހެއް ކުރަންވީ ގޮތް: ކުރަންވީ ގޮތް ނުދެއްވާ

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ހިސާބު 2 - ޕްރޮޖެކްޓް ހިންގުމާ ގުޅޭ ކަންތައްތައް

(ހ) ގާތްގަނޑު ބަޖެޓްކުރުން

1. **ޕްރޮޖެކްޓް ތަކުގެ ބަޖެޓް**

1.1. ހިމެނުމުގެ ގޮތުން ކައުންސިލްގެ ބަޖެޓުގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކޮންމެ ޕްރޮޖެކްޓެއްގެ ބަޖެޓް ކަނޑައެޅުމުގެ ކުރިން ޕްރޮޖެކްޓް ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތާ ގުޅޭ ގާތްގަނޑު ބަލައި ބަލަހައްޓަންވާނެ ކަމަށް ކައުންސިލް ގަބޫލުކުރަ ކަމަށާ ދެކޮޅަށް ކުރެވޭ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކޮންމެ ލިޔުމެއް ނުވަތަ ލިޔުންތަކުގައި ކުރެވޭ ސަޙީ ނަންބަރު ލިޖެހުމަށް ފަހު ދުވަހުގެ ތާރީޚ

4 ކުޑަދުނިޔެ ސޭފ ކަންތައްތަކާ ތިމާގެތަކާ ޒުވާބުތަކާ ދިމާކުރުން ފަރާތްތަކާ ގުޅުން ހިންގުމާ ބެހޭ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގޮތުން ހިންގުމާ ގުޅޭ ގޮތުން ހިންގުމާ ގުޅޭ ގޮތުން ހިންގުމ

(ސ) ތަރުޖަމާ ހިއްސާކުރުން

7. ތަރުޖަމާ ކުރެވި ހުށަހެޅި ލިޔުންތައް	7.1.	ތަރުޖަމާ ހިއްސާކުރާނެ ދާއިރާ ތަކުންތަކުގެ ލިސްޓެއް ހުށަހަޅާ ދިނުން.
	7.1.1	ތަރުޖަމާ ކުރެވި (ޝެއާ ކަނޑާ-1)
	7.1.2	ތަރުޖަމާ ކުރަންޖެހޭ ލިޔުންތަކުގެ ތަފްޞީލް (ޝެއާ ކަނޑާ-2)
	7.1.3	ތަރުޖަމާ ކުރުމަށް ބޭނުންވާ ފައިސާ ދައްކާ ގޮތް (ޝެއާ ކަނޑާ-3)
	7.1.4	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް (ޝެއާ ކަނޑާ-4)
	7.1.5	ކޮންޓެކްޓް (ޝެއާ ކަނޑާ - 5)
	7.1.6	ދަސްކުރުމުގެ ދަށްދެނެގަތުން (ޝެއާ ކަނޑާ–6)
8. ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނެއްގެ ކަންތައް	8.1.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނެއްގެ ތަރުޖަމާ ކުރާ ދުވަހުގެ ތެރެއިން ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނުގެ ކަންތައް ދެނެގަތުމަށް ތަނެއްގެ ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރަންޖެހޭ ލިޔުންތަކުގެ ލިސްޓެއް.
	8.2.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނުގެ ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނެއްގެ ތަރުޖަމާ ކުރާ ދުވަހުގެ ތެރެއިން ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނުގެ ކަންތައް ދެނެގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނުގެ ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން.
9. ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ދަށްދެނެގަތުން	9.1.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ދެނެގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ތަނުގެ "ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް" ބަލާ ބަލައިގަތުން.
	9.2.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ދެނެގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ދުވަހުގެ ތެރެއިން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން، ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން.
	9.3.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ދެނެގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން.
10. ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން	10.1.	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުމަށް ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން (ތަރުޖަމާ/ތަރުޖަމާ) ބަލާ ބަލައިގަތުން.
	10.1	ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން. ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން. ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން ތަރުޖަމާ ކުރާ ގޮތް ބަލާ ބަލައިގަތުން.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

(ސ) ސެކްޝަން ތަފާތުކުރުން

11. ސެކްޝަން ކޮންޓްރޯލް ކުރުން

11.1. ސެކްޝަން ހިންގާ ފަރާތުން ސެކްޝަން ތަފާތުކުރުމުގައި ސެކްޝަން ކޮންޓްރޯލް ކުރާ ފަރާތަށް ހުށަހަޅާ ގޮތް.

12. ސެކްޝަން ކޮންޓްރޯލް ކުރާ ގޮތް

12.1. ހ ސެކްޝަނުގައި ހުރި ކުއްލިދާދި ކަންކަމުގައި ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

13. ހުރި ހާލަތް

13.1. ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމަށް ހުރި ހާލަތް ބަލައިގަނެ ސެކްޝަން ތަފާތުކުރުމުގައި ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް. ގާތްގޮތް 2 - ސެކްޝަން ހިންގާ ފަރާތުގެ ވެލްފެއާ ގާތް (ހަސަދަ ހާލަތް) ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް (ފަސޭހަ) ގާތް ގާތް ބަދަލުކުރުމުގައި ހާލަތް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް (ފަސޭހަ) ގާތް ގާތް.

14. ސެކްޝަން ގާތްގަނޑު

14.1. ސެކްޝަނުގެ ގާތްގަނޑު ބަދަލުކުރުމުގައި ސެކްޝަން ހިންގާ ފަރާތުން ދީފައިވާ 90 ދުވަހުގެ ގާތްގަނޑު.

15. ސެކްޝަން ހިންގާ ފަރާތުގެ ބަލައިގަންނަންވާ ކަންކަން

15.1. ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމުގައި ބަލައިގަންނަންވާ ކަންކަމަށް 4 ގޮތް، ގާތްގޮތް 1 ގޮތް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް. (ގާތްގޮތް 1 ގޮތް ކުއްލިދާދި ބަލައިގަންނަންވާ ކަންކަމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް ކަނޑައަޅާ ކަންކަމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް ކަނޑައަޅާ ކަންކަމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.)

(ބ) ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުން

16. ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުން ފެށުން

16.1. ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް. ބަދަލުކުރުމަށް ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

16.2. ސާވޭ ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

16.3. ސާވޭ ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

16.4. ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ސާވޭ ބަދަލުކުރުމުގައި ސެކްޝަން ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

17. ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމުގެ ކުރިން

17.1. ސ ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ސެކްޝަން ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަލައިގަންނަންވާ ގޮތް.

17.2. ސ ބަދަލުކުރުމުގެ 18.1 ގޮތް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް.

17.3. ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް ބަދަލުކުރުމުގައި ބަދަލު ގެނައުމަށް.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

18. ލަންބަރުގެ ފަހުން ހުރަސް ކުރުމާއި ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު:

18.1. ކޮންމެ ހުރަހެއްގެ ފަހުން ހުރަހުގެ ތެރެއިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާނެ ފަދަ ފޯމެއް ތައްޔާރުކޮށް ދިނުން.

(ه) ކޮންމެ ހުރަހަކުން ހޯދާ ގޮތް

19. ކޮންމެ ހުރަހަކުން ހޯދާ ގޮތް

19.1. ހުރަހުގެ ތެރެއިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާނެ ގޮތް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

19.2. ކޮންމެ ހުރަހަކުން ހޯދާ ގޮތް ތަފްޞީލުކޮށް ދަންނަވައި ދިނުން.

19.3. ކޮންމެ ހުރަހަކުން ހޯދާ ގޮތް ބަދަލުކުރުމަށް ބޭނުންވާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް ތަފްޞީލުކޮށް ދަންނަވައި ދިނުން.

20. ކުރަންވާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް

20.1. ހުރަހުގެ ތެރެއިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާ ގޮތް ތަފްޞީލުކޮށް ދަންނަވައި ދިނުން.

20.2. ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ތަކުރާރުވާ ހިނދުގައި ހުށަހަޅަންވާ ތަކުރާރު ފޯމު ތަފްޞީލުކޮށް ދަންނަވައި ދިނުން.

21. ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް

21.1. ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

21.1.1 ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

21.1.2 ކުރަންވާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

22.1.3 ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ތަފްޞީލުތަކުގައި ބަދަލުކުރަންވާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން (ބަދަލުކުރުމުގެ ތަފްޞީލު)

22. ކަންތައްތަކުގެ ތަންތާ ގުޅޭ ކަންކަން

22.1. ކުރަންވާ ކަންތައްތަކުގެ ތެރެއިން ތަންތާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް 21.1 ގައިވާ ކަންތައްތަކުގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާ ގޮތް.

23. ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކުގެ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން

23.1. ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކުގެ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު، ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާ ގޮތް.

24. ވަކިވަކި ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތްތަކަށް ދިނުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން (ބަޖެޓް ބައްދަލުވުން 2022-23)

24.1. ވަކިވަކި ފަރާތްތަކަށް ދިނުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅަންވާ ގޮތް **2،500،000** (ދެ ލައްކަ ފަސްދޮޅަހާ ހާސް) **5،000،000** (ފަސް ލައްކަ) ދެމިހުރި ދަށުގެ ބަޖެޓް ބައްދަލުވުންތަކުގައި، ތަފްޞީލުކުރަންވާ ގޮތް ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް.

(ހ) ފާސްކޮށްދެއްވާފައިވާ ގުއްޅަމަށް ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ހަދާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ 10% (ދިހަ ބިލިއަން ރުފިޔާ) ދަށުގެ ކޮންޓްރެކްޓެއް ކަނޑައެޅި ފަރާތް، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތަށް ދެވޭ ދަށްކަނޑާ ގެންނަ ފައިސާ.

(ށ) ޙ ދަށުގެ (ހ) ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަރާތަކުން ފާސްކޮށްދެއްވާފައިވާ ގުއްޅަމަށް ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ 5% (ފަސްދިހަ ބިލިއަން ރުފިޔާ) ދަށުގެ ކޮންޓްރެކްޓެއް ކަނޑައެޅި ފަރާތް، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތަށް ދެވޭ ދަށްކަނޑާ ގެންނަ ފައިސާ.

(ނ) ޙ ދަށުގެ (ހ) ދިރާ (ށ) ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަރާތަކުން ފާސްކޮށްދެއްވާފައިވާ ގުއްޅަމަށް ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ ފަހަރު ދެކޮޅަށް ދެވޭ ދަށްކަނޑާ ގެންނަ ފައިސާ.

24.2. ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ 2،500،000 (ދެ ލައްކަ ފަންސާސް ހާސް) ރުފިޔާއަށް ވުރެ ގިނަ ކޮންޓްރެކްޓެއް ކަނޑައެޅި ފަރާތަކުން ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތަށް ދެވޭ ދަށްކަނޑާ ގެންނަ ފައިސާ.

(ހ) ގުއްޅަ ކަނޑައެޅި ފަރާތް، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ 15% (ފަނަރަ ބިލިއަން ރުފިޔާ) ދަށުގެ ކޮންޓްރެކްޓެއް ކަނޑައެޅި ފަރާތް، ކ. ތަރަބާ ހިސާބުގައި ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ ކޮންޓްރެކްޓަރ ގުއްޅަމަށް ދާ ދަނޑި ދުއްވާ ފަރާތަށް ދެވޭ ދަށްކަނޑާ ގެންނަ ފައިސާ.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

(ދ) ޖ ތަކެއްގެ (ހ) ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދަ ކަންކަމަށް ވާނަމަ، ކައުންސިލްގެ ކޮންމެ ބަޖެޓް ބައެއްގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންކަމު

(ނ) ލ ފުރަތަމަ (ހ) ގެ (ނ) ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކުން ސަރުވޭ ކުރުމަށް ކައުންސިލް ގެ ކައުންސިލަރ ކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތެއް.

1. ސަރުވޭ ކުރަން ބޭނުންވާ ބިން ކައުންސިލްގެ ދަށުގައި ހުންނަ ބިން ނަމަ ބިން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުގެ 1 ވަނަ ދަރަޖަ ގެ ކައިވެނި ކުރެއްވި ފަރާތާ ގުޅިގެން ހުންނަ ފަރާތް؛ ނުވަތަ

2. ސަރުވޭ ކުރަން ބޭނުންވާ ބިން ކައުންސިލްގެ ބިން ނަމަ ބިން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުގެ ކައިވެނި ކުރެއްވި ފަރާތާ ގުޅިގެން ހުންނަ ފަރާތް؛ ނުވަތަ

3. ސަރުވޭ ކުރަން ބޭނުންވާ ބިން ގ.ރ.ދ.ބ ގެ ބިން ކައުންސިލްގެ ކައިވެނި ކުރެއްވި ފަރާތާ ގުޅިގެން ހުންނަ ފަރާތް.

26. ސަރުވޭ ކުރި ފަރާތަށް ހަގީގަތް ދައްކުން

26.1 ސަރުވޭ ކުރި ފަރާތަށް، ސަރުވޭ ކުރި ބިން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުގެ ނަން، ދާއިމީ ނުވަތަ ވަގުތީ ކަމާ ބެހޭ ތަފާތު ގެ ތަފްޞީލް ދެއްކުން.

(ހ) ބިން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުގެ ނަން ދާއިމީ ކަމަށް ދައްކާ ސަރުވޭ ކުރި

28. **ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގަނެގެން ދާނެ، ތަކެތި**

28.1 ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގަނެގެންދާ، ކުދިކުޑަށް ގަނެދެވޭ ތަކެތި ތަކުރާރުކުރުން.

29. **ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަން**

29.1 ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަން 30 (ތިރީސް) ދުވަހުގެ ތެދުވުމުގެ ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގަނެގެންދާ ދަށުގައި ބަލައި ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަން.

29.2 29.1 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ތަންތަން ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަނުގެ ކުރިން ދަށުގައި ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން.

29.3 ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަނަށް ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަނުގެ ކުރިން ދަށުގައި ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން 17.19 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް ހިންގުން.

(ހ) ކުދިންގެ ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން

30. **ބާރުތަކާ ގުޅޭ**

30.1 ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުން ބަލައި ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ތަކުރާރުކުރުން.

30.2 ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުންނަށް ބަލަހައްޓާ ފަރާތްތަކުން ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ފާސްކުރާ ގޮތުގެ ތެދުވުމުގެ ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުން ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން. ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުންނަށް ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް **ފަންސަވީސް** 5 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް ހިންގުން.

30.3 ސިފައިން ކުދިކުޑަ ކަމާ ގުޅޭ ތަކެތި ގަނެދެވޭ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ތަމްރީނު ކުރާ ތަންތަނުގެ ކުރިން ދަށުގައި ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް (ހަތް) 7 ދުވަހުގެ ތެދުވުމުގެ ސިފައިން ކުދިކުޑަ ކަމާ ގުޅޭ ތަކެތި ގަނެދެވޭ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ބާބަށް ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން.

30.4 ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގަނެދެވޭ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ސިފައިން ކުދިކުޑަކު ގަނެދެވޭ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން.

30.5 ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުން ދުވަހަކު 90 ދުވަހުގެ ތެދުވުން.

31.1 ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުންނަށް ދެވޭ ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުމަށް ބާރުތަކާ ގުޅޭ ކުދިންގެ ދަރިވަރުން ބަލައި ކުދިކުޑަކު ގެންދާ ގޮތް ކަށަވަރުކުރުން.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

31. **ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތް ނަތީޖާ ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތުގެ**

31.2 ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތަށް ދިނުއްވާނީ ދެމަސް ދުވަހުގެ ތެދުވެ ތަނ -250,000/ (ދެލައްކަ ފަސާސްހާސް ރުފިޔާ) ފިލުވައި ދިނުއްވުން ކެއުވާލަންވާނެ.

31.3 ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތް ފާދޭތަކެއް ހުރަހާ ދަނޑިއަރާ، ދަނޑިއަޅާ ދުވަހުގެ 45 (ސާޅީސް ފަސް) ދުވަހުގެ ތެދުވުނު ތާރީޚުގައި ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތަށް ތާ ފިލުވައި ދިނުއްވާނެ.

31.4 ހުއްޓާލުމުގެ ފަރާތް ފާދޭތަކެއް ހުރަހާ ހުއްޓާލުމުގެ ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭގޮތުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ ތަފްޞީލުތަކާ ގުޅޭގޮތުން ކައުންސިލުގެ ކާނޫނީ ކަންކަން ބަލާ ނުވަތަ ކަންތައް ކުރުމުގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް

33. ފަރާތްތަކާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔުންތައް

33.1 ފަރާތުގެ ފާހަގަކުރެވިފައިވާ ގޮތުގައި 10.45 ގަޑިއިރުގެ (ދ) ގައިގައި ކޮށްފައިވާ ހަމައެކަނި "ކްލައިޓްސް ރިކޮމެންޑް ދޫ ހެލްތީ" ލިޔުން ހިމެނުމާ ގުޅިގެން ކަންކަން ހިންގުމުގެ ގޮތުގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންކަމާ ގުޅިގެން ކޮންމެ ކަމެއްގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންކަމާ ގުޅިގެން 3 (ތިންދުވަސް) ތެރޭގައި ފާހަގަ ކުރަންވާ ކަންކަމެވެ. ތިލަދުންމަ ހަރު ފަދަ ކަންކަމުގައި ކަންތައް ހިންގުމުގެ ގޮތުގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންކަމާ ގުޅިގެން

(ހ) ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ހަދާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅޭ ފަރާތްތަކުން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ ބާރުލުން ދިނުމަށް.

(1) ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން 5 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ބާރުލުން ދިނުމަށް؛

(2) ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ؛

(3) ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ.

(ށ) ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަން ފަސްކޮށްދިނުމަށް، ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ ބާރުލުން ދިނުމުގެ ކުރިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަން ފަސްކޮށްދިނުމަށް.

34. ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ގޮތުގައި ދައްކަންޖެހޭ ފައިސާ

34·1 ކުރިއަށްދާ ހޯމަ 11:03 ގަހާ ފެށިގެން ދަނޑިން ދަށަށް ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ކުރިއަށްދާ ގަޑިތަކުގައި ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ގޮތުގައި ދައްކަންޖެހޭ ފައިސާ ދައްކަން 13-K/CIR/2018/01 ވަނަ ގަޑިތަކުގެ 21 ވަނަ ދުވަހުގެ ކުރިން ނިންމާ ދެއްވާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ.

34·2 ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ، ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ ގުޅިގެން ކުއްލިދަށް ހިނގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ބާރުލުން ދިނުމުގެ ތެރެއިން ކަނޑައަޅާ ފައިސާ ދައްކަންޏާ ގުޅިގެން ކުރިއަށްދާ ގަޑިތަކުގައި

35. ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދިނުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންކަން

35.1 ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދިނުމުގެ ކުރިން ތިރީގައިވާ ކަންކަން ކުރަންވާނެ ކަމަށް ކައުންސިލް ދެކެ ހެކިވެ ދިނުމަށް ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދޭ ފަރާތަށް ލިޔުން ކުރަންވާނެ.

(ހ) ތ ދާއިރާގެ ތިމާވެށި ގާނޫނާ ގުޅޭގޮތުން ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދިނުމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދެވިދާނެ ކަމަށް ކައުންސިލް ދެކެ ހެކިވުން؛

(ށ) ދާއިރާގެ ތިމާވެށި ތެރެ ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދިނުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންކަމާ ގުޅޭ ގާނޫނާ ގުޅޭގޮތުން ކައުންސިލް ދެކެ ހެކިވުން.

36. ދާއިރާގެ ތަފާތުގެ ތަކެތި ވިއްކުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންކަން

36.1 ތަކެތި ވިއްކުމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތަކުން ދާއިރާގެ ކައުންސިލް ދެކެ ކުއްލިދަތުރު ހިލޭ ކަންތައް ދިނުމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތަކުން ދާއިރާގެ ތަފާތުގެ ތަކެތި ވިއްކުމުގެ ކުރިން ކުރަންވާ ކަންކަން ދެކެ ހެކިވެ ދިނުމަށް ފަހު، ތ ދާއިރާގެ ތަފާތުގެ ތަކެތި ވިއްކުމުގެ ގާނޫނާ ގުޅޭ ކަންކަން ދެކެ ހެކިވެ ދިނުމަށް ފަހު ދާއިރާގެ ތަފާތުގެ ތަކެތި ވިއްކުމުގެ ކުރިން ކުރަންވާ

(3) ނަގަން ފަސްގޮތްތައް ލިޔެފައިވާ ކަނޑުވަޅުގެ ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތުގެ (ކްލިއަރެންސް)؛

(4) ގޮތުގެ ތަފްޞީލް؛

(5) ތިމާވެށި ކަނޑުގެ (ކްލަބަސް)؛

(6) ފާސްކުރާ ތާރީޚުގެ ފަހުން ކަނޑުވަޅުގައި ހުރަސްދާރުކުރާ ގޮތް؛

(7) ތިމާވެށި ނަގާ ތާރީޚު ފާސްކުރާ ގޮތް ތާރީޚު

(ސ) ތަންކޮޅުގެ ކޮންޓްރެކްޓް ދީފައި ދުވަސްތަކުގައި، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކަނޑުވަޅުގައި ތިމާވެށި ކުރުމަށް ބާރުދޫކުރާ ގޮތް ކަނޑައެޅުމަށް ކުރިން.

(1) ތިމާވެށި ކުށްވެދިން ދަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަމުގެ ތަފްޞީލް ހާޒިރުކުރުމަށް ދަންނަވާ ލިޔުން، ތާރީޚާ ދެކޮޅަށް ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް؛

(2) ތިމާވެށި ތާއީދު ކުރާ ގަޑިގެ ތަފްޞީލާ ދަތުރުކުރާ ކަންތައްތަކުގެ ތަފްޞީލް ހާޒިރުކުރުމަށް ދަންނަވާ ލިޔުން؛

(3) ތިމާވެށި ފާސްކުރާ ތާރީޚުގެ ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް؛

(4) ތިމާވެށި ކުށްވެދިން ގަޑިގެ ތަފްޞީލާ ތާއީދު ކުރާ ގަޑިގެ ތަފްޞީލާ ދެއްކުމަށް ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް؛

(5) ފާނެ ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް، ތިމާވެށި ކަނޑާ ގުޅިގެން ކުރިން ކަނޑުގައި ދަތުރުކުރާ ދަތުރުފަތް

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ފާސްކަނޑައެޅުމުގެ ކަންތައް، ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތަށް ކަނޑައެޅުން ދިނުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުމުގެ ކަންތައް؛

(6) ކޮމިޓީ ކުންފުނި ފަރާތްތަކުގެ ތަފާތު ކަންކަމާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ހަވާލުކުރުން، ފަސް ފަރާތަކުން ކުންފުނި ހިންގުމަށް ދެވޭ ގަންނަ ގޮތް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ތަކެތި ގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން ހިންގުމަށް ދެވޭ ގަންނަ ގޮތް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(7) ކޮމިޓީ ކުންފުނި ފަރާތްތަކުގެ ތަރައްގީ ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނީގެ ފަރާތްތަކުގެ ކާބަފާ ފަރާތްތަކުގެ ކަންކަން ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނީގެ ފަރާތްތަކުގެ ކާބަފާ ފަރާތްތަކުގެ ކަންކަން ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނީގެ ފަރާތްތަކުގެ ކާބަފާ ފަރާތްތަކުގެ ކަންކަން ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(8) ކޮމިޓީ ކުންފުނި ހިންގުމަށް ހުށަހަޅާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ، ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނި ހިންގުމަށް ކޮމިޓީ ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނި ހިންގުމަށް ކޮމިޓީ ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(9) ހަދިޔާ ދީގެން ދަނޑަށް ކުރާ ކަންތައް (ފެންވަރުކޮށްގެން ދިނުމާ ގުޅިގެން) ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ދަނޑަށް ކުރާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(10) ކުންފުނިއަށް ކުރުމަށް ހަމަކުންފުނިއަށް ފެނުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކަންކަން ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ގަސް ބަދަލުކުރުން؛

(11) ކޮމިޓީ ކަންކަން ކުންފުނިއަށް ބަދަލުކުރުން ކަނޑައެޅުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން. ބަދަލު ފާހަގަކުރުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ބަދަލުކުރުން ހުށަހަޅާ ކަންތައް ބަލައިގަތުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(12) ކުންފުނިއަށް ގަނެވޭ، ހަވާލުކުރާ ގޮތް ހަމަކުރުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން، ކުންފުނިއަށް ދެވޭ ކަންތައް ކުރުން؛

(13) ކުންފުނިއަށް ހަވާލުކުރާ ކަންތައް ކުރުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

(14) ކޮމިޓީ ފާހަގަކުރާ ގަޑީގައި ބަދަލުކުރާ ފާހަގަ ކުރުމާ ގުޅިގެން 10·28 ގަސް ފާހަގަކުރުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ކުރުން؛

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

(15) ތިމާވެށީގައި ތަކެތި ގެންނަ ފަރާތްތަކުން ކުރަންޖެހޭ ގޮތްތަކާ ގުޅޭ ގަވާއިދު ތަކެއް ތައްޔާރުކުރުން.

(ސ) ދަށުގައިވާ (ސ) ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް ކަނޑައަޅާ ތަކެތި ގެންނަ ފަރާތްތަކުން ކުރަންޖެހޭ ގޮތްތަކާ ގުޅޭ ގަވާއިދު ތަކެއް ތައްޔާރުކުރުން. ތިމާވެށީ ކައުންސިލްގެ ކަނޑައެޅުނު 5 (ފަހެ) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކައުންސިލްގެ ވެބްސައިޓުގައި ދަންނަވާ ނޯޓިހެއް ދިނުން. ނޯޓިހުގައި ބަޔާންކުރާ ގޮތަށް ތަކެތި ގެންނަ ފަރާތްތަކުން ތަކެތި ގެނެސް ބަހައްޓާ ތަނުގައި ކަނޑައަޅާ ގޮތަށް ތަކެތި ބަހައްޓާ ތަން ހުއްޓުން.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ބައި 3 - ގަވާއިދު

ތަރައްޤީ ފުރުޞަތު ދިނުމުގެ ގޮތުގައި ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން

38. ފާސްކުރުން

38.1 "ފަސާރަތަކުގެ ވިއަފާރި" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް، ތ ފަސާރަތަކުގެ ކުންފުނި ތަރައްޤީ ކުރުމަށް.

38.2 "ފަސާރަތަކުގެ ލަވަނައިގެ" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް، ތ ފަސާރަތަކުގެ ކުންފުނި ތަރައްޤީ ކުރުމަށް ފަހަރު ދެކުނުގެ ފަރާތަށް.

38.3 "ފަސާރަތަކު" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް ތ ފަސާރަތަކުގެ ކުންފުނި ތަރައްޤީ ކުރުމަށް.

38.4 "ފަސާރަތަކުގެ ތަކެ ތަކަކު ކަމަށް" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް ތ ފަސާރަތަކުގެ ކުންފުނި ތަރައްޤީ ކުރުމަށް ފަސާރަތަކުގެ ލަވަނައިގެ ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރާ ކަންތައް.

38.5 "ތަރައްޤީ" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް، ފަސާރަތަކުގެ ވިއަފާރިން ލިބޭ ފައިދާ ތ ފަސާރަތަކުގެ ލަވަނައިގެ ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ތަރައްޤީ ކުރުމަށް.

38.6 "ކުރިއަށް ގެންދާ" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް، ތ ދުވަހުގެ ކުރިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތ ދުވަހުގެ ކުރިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް، ތ ދުވަހުގެ ކުރިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް.
"ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް" ކަނޑައެޅޭ ގޮތަށް، ތ ދުވަހުގެ ކުރިން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކުރުމަށް.

38.7 "ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް" ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް (ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް) 06-2013 ގެ ދަށުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކަނޑައެޅުމަށް ފަހު ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކުރުމަށް.

39. ފާސްކުރުން ބަދަލުކުރުން

39.1 ތ ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކުރުމަށް ފަހު ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކުރުމަށް ކުންފުނީގެ ކުންފުނީގެ ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައް ކުރުމަށް، ފާސްކުރުމަށް.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

39.2 ހުށަހަޅާ ތަކެތި ހަނދާންކުރުމާ ގުޅިގެން ކުރިން ހުށަހެޅި ތަކެތި ބަދަލުކުރުމާ ގުޅިގެން ކުރިން ހުށަހެޅި ތަކެތި ބަދަލުކުރުމަށް ކުންފުނިން ކަނޑައަޅާ ގަޑީގައި ހުށަހަޅާ ތަކެތި ބަދަލުކުރަން ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދަންނަވައި ގަޑި ދިނުން.

39.3 ހުށަހަޅާ ތަކެތި ބަދަލުކުރުމަށް ދެވޭ ގަޑި ހަމަވުމުން، ތަކެތި ނެގުމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދަންނަވައި ގަޑި ދިނުން.

40. ތަކެތި ގެންގުޅުމާ ބެހޭ ގަވާއިދު

40.1 ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ގެންގުޅުމަށް ދެވޭ ތަކެތި ގެންގުޅުމަށް ބޭނުންވާ ގޮތަށް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުންފުނިން ގަވާއިދު ތަކެއް ކުންފުނިން ކަނޑައަޅާ ގަޑީގައި ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

40.2 37.1 ގެންގުޅުމަށް ދެވޭ ތަކެތި ގެންގުޅުމަށް ބޭނުންވާ ގޮތަށް ބެލެހެއްޓުމަށް ގަވާއިދު ތަކެއް ކުންފުނިން ކަނޑައަޅާ ގަޑީގައި ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދަންނަވައި ދިނުން.

41. ތަކެތި ދެއްކުމާ ބެހޭ ގަވާއިދު

41.1 ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ކުންފުނިން ތަކެތި ދެއްކުމަށް ދެވޭ ގަޑީ ހަމަވުމުން ދެވިދާނެ ގޮތަށް ބަލަހައްޓަން ފެށުމަށް ކުންފުނިން ކަނޑައަޅާ ގަޑީ ހަމަވުމުން ކުންފުނިން ދެއްކުމަށް ގެންނަ ތަކެތި ދެއްކުމަށް ގެންނަ ފަރާތަށް ދަންނަވައި ދެއްކުމަށް ގެންނަ ތަކެތި ދެއްކުމަށް ގެންނަ ފަރާތަށް ދެއްކުން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް ދަންނަވައި

42·3 ފޮށްޓަ ތަކެ 2,500,000/- ދަށުގައި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކަށް ވަކި ކުރެވުނު ކޮންޓްރެކްޓަރ ކުންފުނިން ކުރިން ދައްކަންޖެހޭ ފައިސާ (ގަވާއިދުގެ 0.005 (ފަސް ހާސް ބައި) ގެ ގޮތުގައި) ދުވަހަކަށް ފޮށްޓަ ތަކެ ދަށުގައި ހިމެނޭ ކޮންޓްރެކްޓުގެ ކުރިން ދައްކަންޖެހޭ ފައިސާ ކަނޑައެޅުމަށް ބޭނުންކުރާ ފޯމިއުލާ ފަދައިން ކަނޑައެޅެންވާނެ.

ފައިސާ ދައްކަންޖެހޭ ގޮތް = CP*0.005*LD

CP (ކޮންޓްރެކްޓުގެ ފުރިހަމަ): ކޮންޓްރެކްޓުގެ ފޮށްޓަ ތަކެ ދަށުގައި

LD (ދުވަސް ތެދުވެ ދިގުވުން): ކޮންޓްރެކްޓުގެ ވަގުތުގައި ހިމެނޭގޮތަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގެ

43. ފެތުރެދާނެ ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައް

43·1 ކައުންސިލްގެ ތަރުތީބުތަކާ ގުޅޭގޮތުން ކައުންސިލްގެ ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކުގައި ފެތުރެދާނެ ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭގޮތުން ކަނޑައެޅިފައިވާ ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ކައުންސިލްގެ ކަންކަން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުން ކަނޑައެޅުނު ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދަންވާނެ.

43·2 ކައުންސިލްގެ ފޮށްޓަ ތަކެ 15% ތިންބައިގެ ތެރެއަށް ކަނޑައެޅުނު ފަރާތަކުން ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކަށް ބޭނުންކުރަންވާނެ.

43·3 ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގައި ކައުންސިލްގެ ކަންކަން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުން ކަނޑައެޅުނު ގޮތަށް ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގެ ތެރެއިން ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކަށް ބޭނުންކުރަންވާނެ.

43·4 ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގައި ބޭނުންކުރާ ތަކެއްޗާ ގުޅޭގޮތުން ކަނޑައެޅިފައިވާ ގޮތަށް 3 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި، ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގައި، ކައުންސިލްގެ ކަންކަން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުން ކަނޑައެޅުނު ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގެ ތެރެއިން ކަނޑައެޅިފައިވާ ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ކަނޑައެޅުނު ފަރާތުން ކަނޑައެޅުނު ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދަންވާނެ.

44. ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގެ ޒިންމާ

44·1 ކައުންސިލްގެ ކަންކަން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުން ކުލަދާރި ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކަންތައްތަކުގެ ތެރެއިން ކައުންސިލްގެ ކަންކަން ބަލަހައްޓާ ފަރާތުން ކަނޑައެޅުނު ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ގޮތަށް ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ކަނޑައެޅުނު

45.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ތަފްޞީލް

45.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ތަފްޞީލް ދެއްވުމަށް ބޭނުންވާ ފުރިހަމަ ލިޔުންތައް ތިރީގައި ބަލައިގަންނަވާ ގޮތަށް ހުށަހެޅުން ލިބިގެންދާ ކަމަށް ބަލައިގަންނަވާ.

46.1 ދަތުރުގައި ހުންނަ ބަދަލުތަކުގެ ތަފްޞީލް ދެއްވުން

46.1 ހުށަހެޅުން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ކުރިން ދެއްވާ ތަފްޞީލްތަކުގައި ބަދަލުތަކެއް ގެނެސްފައިވާ ނަމަ، ބަދަލު ގެނެސްފައިވާ ތަފްޞީލް ދެއްވުމަށް ބޭނުންވާ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާނެ.

47.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ބަލަހައްޓާ ގޮތް

47.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ތަފްޞީލް ބަލަހައްޓާ ގޮތާ ގުޅޭ ގޮތުން ކުރިން ދެއްވާ ތަފްޞީލްތަކުގައި ބަދަލުތަކެއް ގެނެސްފައިވާ ނަމަ، ބަދަލު ގެނެސްފައިވާ ތަފްޞީލް ދެއްވުމަށް ބޭނުންވާ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާނެ.

48.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ހަލާކު ވުން

48.1 ހުށަހެޅުންތަކުގެ ތަފްޞީލް ދެއްވުމަށް ބޭނުންވާ ލިޔުންތައް ހަލާކުވެ ގޮސްފައިވާ ނަމަ، ހަލާކުވެ ގޮސްފައިވާ ގޮތާ ގުޅޭ ގޮތުން ކުރިން ދެއްވާ ތަފްޞީލްތަކުގައި ބަދަލުތަކެއް ގެނެސްފައިވާ ނަމަ، ބަދަލު ގެނެސްފައިވާ ތަފްޞީލް ދެއްވުމަށް ބޭނުންވާ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާނެ.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ސެކްޝަން - 4

ތަފްޞީލްތައް

ތަފްޞީލް - 1

ބާވަތް ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ހުށަހަޅާންޖެހޭ ލިޔުންތައް ތަފްޞީލުކޮށްދިނުން

#	ލިޔުންތައް	ބެލެވޭ	ހުށަހަޅާ ފަރާތުން
ބާވަތް ހުށަހަޅާއިރު ލިޔެކިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާ ފަރާތްތަކާ ދެކޮޅަށް ކަނޑައަޅާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭނެ.			
.1	ބާވަތް ހުށަހަޅާ ފޯމް (ތަފްޞީލް 2)	✓	
.2	ވިއަފާރީގެ ތަފާސްކޮށްގެ ކޮޕީ ތާއީދުކުރާ ސޮއި ދިނުމަށް ބޭނުންވާ ފަރާތުގެ ކާޑުގެ ކޮޕީ (ފަރާތަކުން ބާވަތް ހުށަހަޅާ ނަމަ ފާސްކޮށްގެ ކޮޕީ ހުށަހަޅަންވާނެ)	✓	
.3	ކާރު ތަފާސްކޮށްދިނުމަށް ބޭނުންވާ ކާރު (ކާ.ހ.ސ.ކާ ތަފާސްކޮށްދިނުމަށް)	✓	
.4	ބާވަތް ބަދަލުކުރުމުގެ ހާލަތު (ފުރަތަ ތިމާ ވާނަމަ)	✓	
.5	6.1 ގަސް ފާރުގައި ބޮޑުކުރުމުގެ ތަނުގެ ކުލަ ތަފާސްކޮށްދިނުން	✓	
.6	ކާރު ބަދަލުކުރުމުގެ ތާރީޚުގެ ކުރިން ކުރާ ކާރު ދުވަހުގެ 5 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކާރު ހުއްދަ ދީފައި ނުވާ ކަމަށް ބަލައި ކާރު ބަދަލުކުރާ ތާރީޚުގެ ކުރިން ކާރު ބަދަލުކުރާ ތާރީޚު ދެންނެވުން.)	✓	
.7	ވިއަފާރި ހިންގުމަށް ބޭނުންވާ ބިން ދާއިރާ ބަދަލުކުރުމުގެ ކުރިން ބިން ދާއިރާ ބަދަލުކުރުމުގެ ތާރީޚު ދެންނެވުން	✓	
.8	ވިއަފާރީގެ ދަށުން ހިންގާ ކަންތައްތަކުގެ ބަދަލުކުރުމުގެ ތާރީޚު ދެންނެވުން	✓	
.9	ވިއަފާރި ހިންގާ ތަނުގެ ކޮންޓްރެކްޓް ދަށަށް ދިނުމުގެ ކުރިން ދަށަށް ދެވޭ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭ	✓	
ބާވަތް ހުށަހަޅާއިރު ލިޔެކިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާ ފަރާތްތަކާ ދެކޮޅަށް ކަނޑައަޅާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭނެ.			
.10	ހ.ބ.ދ.ން ދެވިދާނެ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން (ދެވިދާނެ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން)	✓	
.11	ބާވަތް ހުށަހަޅާ ފަރާތަކުން ކަނޑައަޅާފައިވާ ބަދަލުކުރާ ތާރީޚުގެ ކުރިން ތަފްޞީލް 3 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ (ތަފްޞީލް 4 ގެ ދަށުން ހިންގާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ފާހަގަ ކުރަންވާނެ)	✓	
ބާވަތް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ތަނުގައި ކުރިން ބާވަތް ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭނެ.			
.12	ކުރަންވާ ތަނުގެ ކުރިން ހުރި ބިދޭސީންގެ ތަކެތި ވައްކަންކުރާ ތަނެއް	✓	
.13	ކައުންސިލް ތަކުގެ ދާއިރާ (ކ.ތ.ދ ކައުންސިލް ތަކުގެ ދާއިރާ ކައުންސިލް ތަކުގެ ދާއިރާ)	✓	
.14	ކައުންސިލުގެ ހުރި ބަދަލުކުރާ	✓	
.15	ބާވަތް ގަބޫލުކުރާ ހުރި ގަބޫލުކުރާ ތަކެތި / ހިނގަމުންދާ	✓	
ތަކެތި ބަދަލުކުރާ ކުރިން ކުރަންވާ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭ			
.16	ފެންވަރު ތަކެއް ހުރިކަން ދެނެގަތުމަށް ބަލައިގަންނަ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ (ބަދަލުކުރާ 3 ދުވަސް ކުރިން) ތަނުގައި ހުންނަ ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބެލެވޭ	✓	
.17	ގަބޫލުކުރާ ތަކެތި ބަދަލުކުރާ ތަނުގައި ބަދަލުކުރާ ތާރީޚު ދެންނެވުން، ބަދަލުކުރާ ތަނުގައި ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން ބަދަލުކުރާ ތާރީޚުގެ ކުރިން ތަކެތި ބަދަލުކުރާ ތަނުގައި ކުރިން ހުރި ކަންތައްތަކާ ގުޅޭ ކަންކަން	✓	

ޚާއްޞަ – 2

ޕްރޮގްރާމް ލަންޗް ކުރުން

1.	ޕްރޮގްރާމް ލަންޗް ކުރާނެ ގޮތާ ބެހޭ ތަފްޞީލް	
1.1	ފެނަންވެރިގެ ނަން	
1.2	ތަނަށްވުރެ ދުރުވެރި ދުވަސް	
1.3	ދުއްވާ ދުވަސް	
1.4	ފުށް ދުވަސް	
1.5	ތިމާވެށި ދުއްވާ ދުވަސް	
2.	ޕްރޮގްރާމް ފެށުމާބެހޭ ތަފްޞީލް	
2.1	ފެށުމުގެ ދުވަސް	ކުރިއަށް ގެންދެވޭ ސަރުކާރު ވަޒީފާ ސަމާލުކަން ދޭ ބައި ކަނޑައަޅާ ސަލާހުކުރުމުގެ ކޮމިޓީ ގެ ބައްދަލުގައި ކުރެވޭނެ
2.2	ތިރީގައި ދުވަސް ދުވަސް	(IUL)266-PR/266/2026/220
3.	ކުރާނެ ގޮތް	
3.1	ކުރާނެ ގޮތް	
	ފެށުމާ ގޮތް	
	ފެށުމުގެ ދުވަސް (ހަފްތާ ގަނަވަރު)	
	ފެށުމުގެ ދުވަސް (ތަކުރާރު ތިބޭ ގޮތަށް ބަލައި ގަންނަންވާ ދުވަސް ދެނެގަތުމަށް)	
3.2	ފުރަތަމަ: (ތަކުރާރު ކުރާނެ ގޮތް)	
4.	ޕްރޮގްރާމް ލަންޗް ކުރާ ތަނާ ބެހޭ ތަފްޞީލް	
4.1	ދަތުރުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު/ ތަނާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު/ތަނާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު ބަލައި ގަތުމަށް ކުރާ ގޮތް	
4.2	ތަކުރާރު/ ތަކުރާރުކުރާ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު/ތަނާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު ބަލައި ގަތުމަށް ކުރާ ގޮތް 3.2 ގައިގެ ފުރަތަމަ ގޮތަށް	
4.3	ދިވެހިރާއްޖެ 90 ދުވަސް ދަނޑުވެދާ ދިވެހިރާއްޖެ ކަނޑާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު/ ތަނާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު/ތަނާ ދުވަސް ކުރިން ކުދިންގެ ބާރުގެ ދަށުގައި ހުންނަ ކުދިންގެ ހަލާތު ބަލައި ގަތުމަށް ކުރާ ގޮތް	
5.	ޕްރޮގްރާމް ކުރާނެ ގޮތް	
	ނަން	
	ސަރުކާރ	
	ދަށުގ	
	ތާރީ	

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ބަދަލު - 3

ފާރިތަކާ 5 (ފަހެއް) ދަރަޖަށް ވުރެ ގިނަ ކުންފުނިތަކުގެ ގޮތުގައި ދަށްކުރާ ގަޑު

ފުރިހަމަ ކުރަންޖެހޭ ކުންފުނިތަކުގެ ލިސްޓް				
#	ދަށްކުރާ ތަނުގެ ނަން	ދަށްކުރާ ގޮތުގެ ބާވަތް	ދަށްކުރާ ދަރަޖަ	ދަށްކުރާ ގަޑު (ދިވެހި ރުފިޔާއިން)
	ޖުމްލަ:			

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ބައި - 4

ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ކުންފުނި ބަލައިގަތުމުގެ ކަންތައް

ހަދާ ފަރާތް	ހަދާ ފަރާތުގެ ކަންތައް	ހަދާ ގޮތް
90	90 × ހުރިހާ ކަންތައްތަކުގެ ދަށުން ލިބުނު ދަށް / ހުރިހާ ދަށުގެ ޖުމްލަ (ދަށް ލިބުނު ކުންފުނި ނުވަތަ ފަރާތް ހޯދުމަށް ބޭނުންކުރެވޭ.)	ދަށް
10	10 × ހުރިހާ ކަންތައްތަކުގެ ދުވަސް ލިބުނު ދުވަސް / ހުރިހާ ދުވަހުގެ ޖުމްލަ (ދުވަސް ބަލައިގަތުމުގެ ކަންތައް ކުރިއަށް ގެންދާ ފަރާތުގެ ކަންތައް ހިނގާ ދުވަސް ބަލައިގަތުމަށް ބޭނުންކުރެވޭ. ދުވަހުގެ ގޮތުގައި ހިނގާ ދުވަހުގެ ތެރެއިން ހަމައެކަނި ކަންތައް ކުރެވޭ ދުވަސް ނަގާ ބަލައިގަތުމަށް ބޭނުންކުރެވޭ. ދުވަހުގެ ގޮތުގައި ހިނގާ ދުވަހުގެ ތެރެއިން ހަމައެކަނި ކަންތައް ކުރެވޭ ދުވަސް ނަގާ ބަލައިގަތުމަށް ބޭނުންކުރެވޭ.)	ދުވަހުގެ
100	ޖުމްލަ	

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ފޯމު 5

(ބިޑް ސިކިއުރިޓީ ނަމޫނާ)

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, ……*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") *[company registration number]* has submitted his Bid for the Project no…….issued by the Secretariat of Kulhudhuffushi City Council on …… ……..for construction of …… ……*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid") under Invitation of bidders No. …….. *[Announcement Number]*

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We …… *[name of Bank]* of …… …… *[name of country]* having our registered office at …….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto ……*[name of Purchaser]* (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *…….. for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of ……..20……..

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or

(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 28.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date …… days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…… SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS …… SEAL

[signature, name, and address]

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

ޝެޑިއުލް - 5

ކޮންޓްރެކްޓް ސިފައިން

No.	Description	Qty	Rate (MVR)	Total (MVR)
1	Item 01: Mixer amplifier	1		
2	Item 02: Ceiling loudspeaker (10 + 1 spare)	11		
3	Item 03: Volume control – lobby (VC-A)	1		
4	Item 04: Volume control – walkways (VC-B)	1		
5	Item 05: Loudspeaker cable	150 m		
6	Item 06: Background music player	1		
7	Item 07: Audio isolator / DI box	1		
8	Item 08: Audio cables	1 lot		
9	Item 09: Surge-protected power outlet	1		
10	Item 10: Commercial signage display, 75"	1		
11	Item 11: Display wall mount	1		
12	Item 12: 55" smart TV (supply only)	8		
13	Item 13: 65" smart TV (supply only)	1		
14	Item 14: TV wall bracket for 55" TVs (supply only)	8		
15	Item 15: TV floor stand for 65" TV (supply only)	1		
16	Installation – sound system (speakers, 100 V cabling, amplifier, music player, volume controls, DI box and all installation materials)	1 lot		
17	Installation – signage display (mounting, power and data points, wall penetration and display configuration)	1 lot		
18	Testing, commissioning and handover	1 lot		
	Note: Kindly refer to the information sheet when preparing your quotation. Items 12–15 are supply only. Installation, testing and commissioning are priced on their own lines.			
			Sub Total	
			GST 8%	
			Net Total	

ބަޔަކު - 6

ދަނޑުވަގަށް ދާނެ ގޮތް

ތަޢާރަފް

ދިވެ، ކުއްލިދަނޑިން ހިއްކުމަށް ބޭނުންވާ ތަކެތި ހޯދުމާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ 9 ވަނަ ބަޔަކުން ދަނޑުވަގަށް ދާނެ ގޮތް ކަށަވަރުކުރަން ބޭނުންވާ ކަންކަމާ ގުޅޭ ގާނޫނުގެ ދަށުން ކަށަވަރުކުރަންޖެހޭ

Technical Information – Supply and Installation of Hallway Signage Display and Background Sound System

1. Introduction

This part sets out the technical requirements for the work introduced on page 1: supplying and installing a digital signage display and a background sound system at Kulhudhuffushi City Council, HDh. Kulhudhuffushi, and supplying 9 TVs.

The display will be mounted in portrait orientation and will loop video reels and public notices. Ceiling speakers in the false ceiling will play quiet background music through the lobby and walkways. When a video has sound and it is needed, it can be played through the same speakers instead of the display's built-in speakers, using the amplifier controls.

The speaker layout drawing (Rev 6) is included as Annex A. It shows every speaker position, cable route, the amplifier position and both volume control positions. The CAD file is available on request.

2. Scope of work

1. Supply every item listed in Section 3 in its original packaging. Items 12–15 (TVs, wall brackets and floor stand) are supply only: deliver them to the City Council, with no installation.
2. Install 10 ceiling loudspeakers in the false ceiling at the positions shown on the drawing. Fit each speaker with its fire dome and set it to the 3 W tap.
3. Install the 100 V speaker cabling along the routes on the drawing, as three runs:
   - **Line A:** amplifier → lobby volume control → 2 lobby speakers.
   - **Line B home run:** amplifier → walkway volume control in IT & comms section. No speakers on this run.
   - **Line B feed:** walkway volume control → 8 walkway speakers.
4. Supply all installation materials needed to finish the work: conduit, cable supports and clips, junction boxes, flush back boxes, cable labels and fixings.
5. Install the amplifier and the background music player at the position marked in reception.
6. Install the two volume controls in flush back boxes, 1.2 m above floor level, at the marked positions:
   - **VC-A (lobby):** in reception, next to the amplifier.
   - **VC-B (walkways):** in IT & comms.
7. Mount the signage display in portrait orientation on the lobby side of the reception south wall, at the position shown on the drawing. The screen centre should be about 1.5 m above floor level.
8. Provide the display's power and data on the reception side of the same wall, and drill through the wall for the display's power, data and audio cables. The power point is a switched socket in a recessed back box, fed from the existing distribution board in the wall at the amplifier position. The data point is a Cat6 cable with an RJ45 faceplate, run to the existing network switch in the call centre (above the counter-side door), terminated and tested at both ends.
9. Provide a dedicated power socket for the amplifier and music player, fed from the same distribution board. The distribution board must stay accessible after the amplifier is installed.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

10. Mount the DI box beside the amplifier. Run the display's audio lead through the wall to the DI box, then connect the DI box to amplifier input 4 and the music player's balanced output to amplifier input 3, using balanced XLR leads.
11. Configure the display:
    - portrait orientation
    - looping playback from the built-in player
    - daily on/off schedule
    - internal speakers off
    - fixed audio output level
    - remote control and menu locked
12. Test and commission the whole system (see Section 4).
13. Make good all ceiling tiles and wall finishes, and remove all debris.
14. Hand over:
    - as-built drawing
    - record of settings (speaker taps, amplifier and volume control settings, display configuration)
    - short operating briefing for staff

(IUL)266-PR/266/2026/220 ކުޑަ ހުއްދަ ދިނުމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް ތައްޔާރުކުރުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންކަމާ ގުޅޭ ކޮންސަލްޓަންސީ ސާރވިސް ލިބ

Item No: 2
Description: Ceiling loudspeaker
Quantity: 11 (10 + 1 spare)
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Driver	12 cm (5") full-range cone	
Rated input	6 W at 100 V	
100 V taps	6 W (1.7 kΩ), 3 W (3.3 kΩ), 1.5 W (6.7 kΩ), 0.8 W (13 kΩ)	
70 V taps	3 W, 1.5 W, 0.8 W, 0.4 W	
Sensitivity	94 dB (1 W, 1 m)	
Maximum SPL	99 dB (1 m)	
Frequency response	80 Hz–20 kHz	
Fire protection	Steel fire dome fitted	
Certification	EN 54-24:2008 and BS 5839-8:2008	
Terminals	Push-in terminals with bridge connection, for 0.5–3 mm² cable	
Grille & finish	Flat steel grille, traffic white (RAL 9016)	
Dimensions	Outer diameter 180 mm; mounting hole 156 mm; depth 70 mm	
Ceiling thickness	5–25 mm	
Protection	IP 21C	
Warranty	1 year minimum, manufacturer's warranty	

Reference image (indicative only):



652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Item No: 3
Description: Volume control – lobby (VC-A)
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	100 V line wall attenuator	
Rated power	30 W	
Attenuation	5-position rotary switch: OFF, −18, −12, −6 and 0 dB	
Terminals	Push-in terminal block	
Finish	White ABS knob, panel and plate (RAL 1013)	
Dimensions & weight	70 × 120 × 52.4 mm (W × H × D); 210 g	
Operating temperature	−10 to +50 °C	
Accessories	Matching flush back box	

Reference image (indicative only):



Item No: 4
Description: Volume control – walkways (VC-B)
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	100 V line wall attenuator	
Rated power	60 W	
Attenuation	5-position rotary switch: OFF, −18, −12, −6 and 0 dB	
Terminals	Push-in terminal block	
Finish	White ABS knob, panel and plate (RAL 1013)	
Dimensions & weight	70 × 120 × 52.4 mm (W × H × D); 210 g	
Operating temperature	−10 to +50 °C	
Accessories	Matching flush back box	

Reference image (indicative only):



652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Item No: 5
Description: Loudspeaker cable
Quantity: 150 m
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Conductors	2 × 1.5 mm² stranded copper, twisted pair	
Sheath	LSZH or fire-rated	
Application	100 V line audio	

Reference image (indicative only):



Item No: 6
Description: Background music player
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	Professional 19" rack-mount media player	
Sources	CD, SD/SDHC card, USB storage, Bluetooth receiver and AM/FM tuner	
Bluetooth	Version 4.2; A2DP and AVRCP profiles	
Outputs	Balanced XLR line outputs; unbalanced line outputs; separate tuner output	
Recording	Records to SD card and USB storage	
Power recovery	Power-on Play: starts playback automatically when power is applied	
Playback modes	Repeat playback	
Dimensions	482.6 × 45 × 300.5 mm (W × H × D)	
Warranty	1 year minimum, manufacturer's warranty	
Remark	Balanced XLR output connects to amplifier input 3	

Reference image (indicative only):



Item No: 7
Description: Audio isolator / DI box
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	Passive direct-injection (DI) box; no power required	
Transformer	12:1 ratio, with Faraday / mu-metal shield	
Inputs	6.35 mm (¼") jack, RCA, 3.5 mm and XLR female; left and right summed to mono; thru-puts on the front-panel inputs	
Output	Balanced XLR male, pin 2 hot, 150 Ω	
Input impedance	140 kΩ (unbalanced)	
Frequency response	20 Hz–18.5 kHz (±0.2 dB)	
Controls	−15 dB input pad; 180° polarity reverse; ground lift	
Dimensions & weight	82.6 × 127 × 47.6 mm (W × H × D); 0.73 kg	
Remark	Mounted beside the amplifier in reception; takes the display's 3.5 mm output (lead passes through the wall); XLR output connects to amplifier input 4	

Reference image (indicative only):



Item No: 8
Description: Audio cables
Quantity: 1 lot
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Display lead	Shielded 3.5 mm stereo (TRS) male to male, 3 m, gold-plated contacts	
Music player lead	Balanced XLR female to XLR male, 1 m, shielded twisted pair, metal-shell connectors	
DI box lead	Balanced XLR female to XLR male, 1 m, shielded twisted pair, metal-shell connectors	
Length	Display lead passes through the wall to the DI box beside the amplifier; all other leads at the amplifier position	
Remark	No unbalanced connections between equipment other than the display lead	

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Item No: 9
Description: Surge-protected power outlet
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Outlets	At least 4	
Protection	Surge protected	
Use	Amplifier and music player	
Socket type	Universal	

Item No: 10
Description: Commercial signage display
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Screen size	75" class (74.5" viewable)	
Resolution	3840 × 2160 at 60 Hz	
Brightness	500 cd/m² (typical)	
Contrast ratio	4000:1	
Response time	8 ms	
Haze	25%	
Viewing angle	178° / 178°	
Operation	Rated by the manufacturer for 24/7 operation in landscape and portrait	
Bezel	Even 13.4 mm on all four sides	
Depth	28.5 mm or less	
Mounting	VESA 400 × 400, holes centred on the back	
Video inputs	3 × HDMI 2.0 (HDCP 2.2); 1 × DisplayPort 1.2	
Other ports	2 × USB 2.0; RS-232C in and out; 1 × RJ45; 3.5 mm stereo audio out	
Wireless	Wi-Fi and Bluetooth built in	
Speakers	Built-in 2 × 10 W	
Media player	Embedded system-on-chip player running the manufacturer's signage operating system version 7.0 or later; USB playback and scheduling; no external player	
Internal storage	16 GB	
Protection	IP5X dust resistance	
Operating temperature	0–40 °C	
Dimensions & weight	1681.5 × 960.1 mm; 33.4 kg	
Warranty	2 years minimum, manufacturer's warranty	

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Reference image (indicative only):



Item No: 11
Description: Display wall mount
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	Slim fixed wall mount	
Compatibility	Item 10; VESA 400 × 400	
Orientation	Rated by its manufacturer for portrait use	
Load rating	80 kg or more	
Wall gap	35 mm or less	
Security	Security locking	
Warranty	1 year minimum, manufacturer's warranty	

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

(IUL)266-PR/266/2026/220 ކުޑަދުއްވެ ސާމާނު ގަތުމަށް ދަޢުވަތް ހުށަހެޅުމުގެ ސަލާހުގެ ލިޔުން ހަވާލުކުރުން ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

Item No: 13
Description: 65" smart TV
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Screen size	65" class	
Panel & resolution	LED, 3840 × 2160	
Model year	2024 or newer	
Processing	4K processor with 4K upscaling	
HDR	HDR10+	
Ports	3 × HDMI 2.0 (one with eARC); 2 × USB-A; 1 × RJ45	
Wireless	Wi-Fi 5 and Bluetooth 5.2	
Audio	20 W 2.0-channel; object-tracking sound; simultaneous playback with a compatible soundbar	
Casting	AirPlay 2 and screen mirroring	
Mounting	VESA 400 × 300	
Dimensions & weight	1450.9 × 831.9 × 25.7 mm (W × H × D) without stand; 20.9 kg	
Warranty	1 year minimum, manufacturer's warranty	
Remark	Supply only	

Reference image (indicative only):



652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Item No: 14
Description: TV wall bracket (for 55" TVs)
Quantity: 8
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	Low-profile fixed wall bracket	
Compatibility	Item 12 (55" TVs); VESA 200 × 200	
Load rating	30 kg or more	
Wall gap	35 mm or less	
Material & finish	Steel, black	
Accessories	Wall anchors suitable for masonry	
Remark	Supply only	

Item No: 15
Description: TV floor stand (for 65" TV)
Quantity: 1
Technical specifications:

Feature Category	Technical Specification Requirements	Supplier Spec
Type	Free-standing steel floor stand	
Compatibility	Item 13 (65" TV); VESA 400 × 300	
Load rating	40 kg or more	
Adjustment	Height-adjustable mounting	
Stability	Stable for a 65" screen without wall fixing	
Remark	Supply only	

Reference image (indicative only):



4. Installation requirements

- **Positions:** follow the drawing. A speaker may move up to 0.5 m to clear lights, AC diffusers, smoke detectors or the ceiling grid. Any larger change needs the City Council's approval.
- **Cable routing:**
  - Run all 100 V cable above the false ceiling in conduit or on proper supports, never lying loose on ceiling tiles.
  - Keep it separate from mains power cables.
  - Make joints only at speaker terminals or in junction boxes.
- **Wall boxes:** fit both volume controls and the display power/data point flush, in boxes recessed into the wall, with no surface trunking in public areas.
- **Display mounting:** fix into solid wall or proper backing with anchors rated for the display's weight. Leave the ventilation clearance the manufacturer specifies. Drill the wall penetration neatly and make good both faces of the wall.
- **Testing:**
  - Measure and record the impedance of each 100 V line before connecting it to the amplifier.
  - Balance the levels so the background music is even along the walkways.
  - Confirm there is no hum, buzz or distortion with the display audio and the music playing.
  - Confirm both volume controls work across their full range.
- **Workmanship:** cut ceiling tiles neatly to the speaker's template. Replace any tile that gets damaged. Leave the work areas clean each day.
- **Warranty:** applies only to items 1, 2, 6, 10, 11, 12 and 13, for at least the period stated in each item's table. All warranty periods start from the date of handover. During the warranty period the supplier pays for collecting faulty items from, and returning them to, Kulhudhuffushi, and repairs or replaces them within 30 days. Bidders state the warranty period for each item in the Supplier Spec column.

5. Compliance, submission and site visit

What to submit

- For each item in Section 3, state the exact brand and model offered, and complete the Supplier Spec column.
- Attach the manufacturer's datasheet and a clear photo of each offered item. Mark on the datasheet where each specification point is met.
- Give an itemised price in MVR that follows the item numbers in Section 3, including delivery to the City Council office. Show installation, testing and commissioning separately. State whether prices include GST.
- Give the delivery and installation period in days.

Site visit

- The City Council will provide the CAD drawing of the building.
- Parties may visit the site to check ceiling and wall conditions and cable routes. Coordinate the visit at least 5 working days in advance.

652 8831 info@kulhudhuffushicity.gov.mv www.kulhudhuffushicity.gov.mv @kfcitycouncil

Annex A – Speaker layout and wiring drawing (Rev 6)

Kulhudhuffushi City Council - Ceiling Speakers, Wiring, Volume Controls & Signage Display (Rev 6) | Ground floor

